

# UMOWA NR

.....

Zawarta w dniu ..... pomiędzy:

**Wrocławskim Teatrem Lalek** z siedzibą we Wrocławiu (kod 50 – 051) przy Plac Teatralny 4, zarejestrowaną w Rejestrze Instytucji Kultury prowadzonym przez Wydział Kultury Urzędu Miejskiego Wrocławia pod nr RIK 21/94; NIP: 896-000-53-25, REGON: 000278936, zwaną dalej „**Zleceniodawcą**”, reprezentowaną przez:

1. Janusza Jasińskiego - Dyrektora Naczelnego
2. Katarzynę Paślowską – Główną Księgową

a

Firmą

..... ,  
w imieniu której działa Pan:

..... - Właściciel

zwanym dalszej części umowy „**Zleceniobiorcą**”

## § 1

### I. Przedmiot umowy:

1. Zamawiający zleca, a zleceniobiorca przyjmuje do wykonania **Remont schodów do Centrum Edukacji we Wrocławskim Teatrze Lalek na poziomie niskiego parteru**.
2. Szczegółowy zakres robót przewidzianych do wykonania został określony w przedmiarze robót z dnia 1.08.2024r., stanowiącym załącznik nr 1a do niniejszej umowy.
3. Wszelkie odstępstwa od zakresu objętego przedmiarem robót wymagają pisemnego uzgodnienia ze Zleceniodawcą.
4. Formularz cenowy stanowi załącznik nr 1 do umowy.

## § 2

### II. Terminy:

1. Termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy ustala się na dzień 29.10.2024 r.
2. Termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy ustala się do dnia 29.11.2024 r.
3. Odbiór prac remontowych zamówienia nastąpi niezwłocznie po zawiadomieniu Zamawiającego przez Wykonawcę o zrealizowaniu zamówienia.
4. W przypadku niedotrzymania terminu zakończenia robót, podanego w ust. 2 z przyczyn leżących po stronie Zleceniobiorcy – Zleceniodawca obciąży go wszystkimi kosztami wynikłymi z tego faktu.

## § 3

### III. Przekazanie frontu robót

Zleceniodawca zobowiązuje się przekazać Zleceniobiorcy front robót w terminie do 1 dnia przed datą rozpoczęcia przedmiotu umowy.

#### § 4

#### IV. Wynagrodzenie umowne:

1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie .....**zł brutto** (słownie..... *brutto*), zgodnej ze złożoną ofertą, stanowiącą załączniki nr 1 do niniejszej umowy.

#### § 5

#### V. Zasady fakturowania i finansowania

1. Strony postanawiają, że rozliczenie Zleceniobiorcy za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktury po zakończeniu i odbiorze robót przez Zleceniodawcę.
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się do złożenia końcowej faktury za wykonanie przedmiotu umowy w terminie najpóźniej do końca roku kalendarzowego, w którym dokonano ostatecznego odbioru robót.
3. Faktura będzie płatna w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury.
4. Zapłata za wykonane roboty nastąpi przelewem z konta Zleceniodawcy na konto Zleceniobiorcy.

#### § 6

#### VI. Wykonanie przedmiotu umowy:

1. Zleceniobiorca oświadcza, że zapoznał się z miejscem prowadzenia robót oraz, że warunki realizacji przedmiotu umowy są mu znane.
2. Zleceniobiorca zobowiązany jest zgłaszać Zleceniodawcy termin zakończenia robót oraz wszelkie problemy związane z przerwą w realizacji umowy.
3. Zleceniobiorca zobowiązuje się wykonywać przedmiot umowy z materiałów (podstawowych, pomocniczych i uzupełniających) własnych.
4. Użyte do realizacji umowy materiały budowlane muszą mieć deklaracje właściwości użytkowych na wyroby budowlane.
5. Ryzyko przypadkowej utraty lub uszkodzenia własnych materiałów i sprzętu, obciąża Zleceniobiorcę.
6. Zleceniobiorca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone osobom trzecim podczas wykonywania prac na terenie nieruchomości oraz na terenie przyległym.
7. Zleceniobiorca oświadcza, że posiada zawarte w okresie trwania umowy ubezpieczenie OC działalności w zakresie ochrony osób i mienia.
8. Zleceniobiorca oświadcza, że posiada odpowiednie uprawnienia do wykonywania robót objętych umową.
9. Zleceniodawca zapewnia nadzór inwestorski, funkcję inspektora nadzoru będzie pełnił Pan Stefan Gajda.

#### § 7

#### VII. Odbiory:

1. Zleceniobiorca zgłosi Zleceniodawcy gotowość do odbioru w formie pisemnej.

2. Zleceniodawca wyznaczy datę i rozpoczęcie czynności odbioru technicznego w terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych od daty pisemnego powiadomienia go przez Zleceniobiorcę o gotowości do odbioru robót objętych umową.
3. Zleceniodawca zakończy czynności odbioru najpóźniej w ciągu 3 dni roboczych o dnia rozpoczęcia odbioru.

## **§ 8**

### **VIII. Gwarancja:**

1. Zleceniobiorca udziela Zleceniodawcy gwarancji na okres 60 m-cy od dnia zakończenia robót potwierdzonych protokołem odbioru końcowego.
2. W przypadku wystąpienia wad i usterek w okresie gwarancji Zleceniobiorca zobowiązuje się do przystąpienia do ich usuwania w ciągu 14 dni od daty zgłoszenia przez Zleceniodawcę. Termin usunięcia wad i usterek strony ustalą protokółarnie.
3. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo obciążenia Zleceniobiorcy wszystkimi kosztami usunięcia wad i usterek, jeśli Zleceniobiorca nie przystąpi do ich usuwania w terminie jak w pkt. 2

## **§ 9**

### **IX. Odstąpienie od umowy i kary umowne:**

Strony ustalają, że obowiązującą formą odszkodowań będą kary umowne z następujących tytułów:

1. Zleceniodawca zapłaci Zleceniobiorcy kary umowne:
  - (a) za zwłokę w przekazaniu frontu robót w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki w przekazaniu,
  - (b) za odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od Zleceniobiorcy w wysokości 5% wynagrodzenia umownego.
2. Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcy kary umowne:
  1. Za zwłokę w oddaniu przedmiotu umowy w terminie umownym w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki,
    - (a) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie gwarancji w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad lub usterek,
    - (b) za odstąpienie od realizacji przedmiotu umowy w wysokości 5% wynagrodzenia umownego.

## **§ 10**

### **X. Postanowienia dodatkowe:**

Wszelkie nieprzewidziane prace dodatkowe warunkujące należyte wykonanie umowy muszą być zgłoszone niezwłocznie w formie pisemnej i muszą uzyskać akceptację Zleceniodawcy.

## **§11**

### **XI. Postanowienia końcowe:**

1. Zleceniodawca nie zapewnia ochrony mienia Zleceniobiorcy podczas realizacji przedmiotu umowy.
2. Zleceniobiorca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone osobom trzecim w związku z wykonywaniem prac.
3. Za wszystkie sprawy związane z BHP i P.POŻ. na stanowisku pracy odpowiada Zleceniobiorca.
4. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
5. Wszelkie spory wynikłe podczas wykonywania niniejszej umowy rozstrzyga Sąd właściwy rzeczowo i miejscowo dla siedziby Zleceniodawcy.

## § 12

Umowę sporządzono w dwóch egzemplarzach, z czego jeden otrzymuje Zleceniodawca, a jeden Zleceniobiorca.

**PODPIS ZLECENIODAWCY:**

**PODPIS ZLECENIOBIORCY:**